**Auto Průhonice a.s.**

K Chotobuzi 333

251 01 Čestlice

Žádost o opravu osobních údajů

Vážená paní, vážený pane,

v souladu s čl. 16 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, uplatňuji své **právo na opravu osobních údajů**.

**Povinné identifikační údaje:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jméno a příjmení:** |  | **ID zaměstnance:** [[1]](#footnote-1)1) |  |
| **Adresa trvalého bydliště:** |  | **PSČ:** |  |
| **Datum narození:** |  | **Rodné číslo:** |  |
| **IČO [[2]](#footnote-2)2):** |  |

**Specifikace požadavku:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktuální údaje** [[3]](#footnote-3)3): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Správné údaje** [[4]](#footnote-4)4): |  |

**Kontaktní údaje [[5]](#footnote-5)5):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adresa pro zaslání odpovědi:** |  |
| **Kontaktní telefon:** |  |

Děkuji za vyřízení mé žádosti.

S pozdravem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V [město podpisu] dne [datum podpisu] |  |  |
|  |  | [jméno a příjmení] |

1. 1) Povinný údaj, jste-li zaměstnancem společnosti. [↑](#footnote-ref-1)
2. **2)** Povinný údaj, jste-li fyzická osoba podnikající. [↑](#footnote-ref-2)
3. 3) Uveďte aktuální osobní údaje, které mají být předmětem opravy. [↑](#footnote-ref-3)
4. 4) Uveďte správné osobní údaje [↑](#footnote-ref-4)
5. 5) Uvedená adresa bude použita pouze pro účely vyřízení této žádosti. V případě nevyplnění adresy pro zaslání odpovědi, použijeme adresu Vašeho trvalého bydliště. [↑](#footnote-ref-5)